

	<p>Polityka ochrony małych dzieci w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

	<p>Polityka ochrony małych dzieci w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Polityka ochrony małych dzieci w placówkach
stomatologicznych


Prodenta Clinic Group sp. z o.o.

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

(Polityka ochrony małoletnich)

Spis treści

I.	WPROWADZENIE	3
II.	SŁOWNIK TERMINÓW	4
III.	ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW	5
IV.	ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE PERSONELU Z DZIEĆMI.....	6
V.	ZASADY I SCHEMAT INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA	7
VI.	ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH i WIZERUNKU	9
VII.	ZASADY BEZPIECZNEGO KORYSTANIA Z INTERNETU	10
VIII.	OBOWIĄZKI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA STANDARDY	10
IX.	KOMPETENCJE PERSONELU	11
X.	ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW.....	11
XI.	PRZEPISY KOŃCOWE.....	11
XII.	ZAŁĄCZNIKI	12

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

Preambuła

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez członków personelu Prodenta Clinic Group sp. z o. o. (dalej: „Prodenta Clinic Group”, „Podmiot”) w klinikach stomatologicznych jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie.

Działając na podstawie art. 22b ustawy z 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304) oraz art. 7 pkt. 6 ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 1606) Zarząd Prodenta Clinic Group sp. z o.o. 15.08.2024 r. wprowadza do stosowania „Standardy Ochrony Małoletnich” (zwane dalej: „Standardy”, „Dokument”).

Podstawowym celem wprowadzonych standardów jest zapewnienie w klinikach stomatologicznych Prodenta Clinic Group bezpieczeństwa małoletnim pacjentom, dbałość o ich dobro, uwzględnianie ich potrzeb i podejmowanie działań w ich jak najlepszym interesie. Realizując te cele, personel Prodenta Clinic Group działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.

Celem wprowadzenia standardów ochrony dzieci w placówkach Prodenta Clinic Group jest:

1. Zapewnienie wszystkim dzieciom ochrony przed krzywdzeniem i ustalenie procedur udzielania im wsparcia.
2. Zapewnienie wszystkim pracownikom niezbędnych informacji i kompetencji, aby umożliwić im wywiązanie się z obowiązków w zakresie dbałości o dobro dziecka i ochrony dzieci przed przemocą.
3. Zapewnienie dzieciom oraz ich rodzicom lub opiekunom niezbędnych informacji na temat zasad obowiązujących w podmiocie oraz możliwości uzyskania wsparcia w sytuacji podejrzenia, że dziecko doświadcza krzywdzenia.

I. WPROWADZENIE


Bezpieczeństwo i dobrostan dzieci i młodzieży jest dla nas wartością nadrzędną. Członkowie personelu traktują dzieci i młodzież z szacunkiem oraz z uwzględnieniem ich potrzeb. Niedopuszczalne jest stosowanie przez personel Prodenta Clinic Group wobec nich przemocy w jakiegokolwiek formie.

Celem niniejszej Procedury jest określenie i wdrożenie do stosowania w placówkach Prodenta Clinic Group Standardów Ochrony Małoletnich jako szczególnego środka ochrony osób małoletnich. Celem stosowania wdrożonej Procedury jest także zapewnienie poszanowania zasady równego traktowania małoletnich w zakresie dostępu do świadczeń zdrowotnych, zasadach kierowania się w działaniach najlepszym interesem dziecka, w tym zasady wsluchiwanie się i uwzględniania opinii małoletniego, zgodnie z jego wiekiem i dojrzałością.

Dokument oraz wprowadzone na jego podstawie działania zapewnić mają, że żaden z pracowników (również niemedyczny) lub współpracowników w tym także stażyści, praktykanci nie będą podejmowali zachowań, które umożliwiałyby krzywdzenie dzieci, ani działań, które mogłyby zostać błędnie zinterpretowane przez dzieci, ich rodziny lub innych dorosłych, jako akty krzywdzenia lub zachowania prowadzące do krzywdzenia. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z treścią Procedury ochrony małoletnich oraz potwierdzenia zapoznania się z Dokumentem poprzez złożenie oświadczenia.

W Dokumencie zostały uwzględnione:

1. zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnim a personelem placówki w szczególności zachowania niedozwolone wobec małoletnich;

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

2. zasady i procedury podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu małoletniego;
3. procedury i osoby odpowiedzialne za składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, zawiadamianie sądu opiekuńczego oraz w przypadku instytucji, które posiadają takie uprawnienia, osoby odpowiedzialne za wszczynanie procedury "Niebieskie Karty";
4. zasady przeglądu i aktualizacji standardów;
5. zakres kompetencji osoby odpowiedzialnej za przygotowanie personelu placówki do stosowania standardów, zasady przygotowania tego personelu do ich stosowania oraz sposób dokumentowania tej czynności;
6. zasady i sposób udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim standardów do zaznajomienia się z nimi i ich stosowania;
7. osoby odpowiedzialne za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu i udzielenie mu wsparcia;
8. sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru małoletniego.

II. SŁOWNIK TERMINÓW

Placówki Prodenta Clinic Group – kliniki stomatologiczne należące do Prodenta Clinic Group sp. z o.o.

Kierownictwo podmiotu leczniczego – Zarząd Prodenta Clinic Group sp. z o.o.

Personel podmiotu – pracownicy, współpracownicy, niezależnie od formy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, wolontariusze, studenci, rezydenci, stażyści, praktykanci), miejsca zatrudnienia, pełnionych stanowisk (lekarze, asystentki stomatologiczne, inni pracownicy medyczni, personel administracyjny, pomocniczy, w tym sprząający i pilnujący porządku).

Podmiot leczniczy – każdy podmiot prowadzący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej bez względu na formę prawną i źródło finansowania.

Podmioty współpracujące – podmioty zewnętrzne współpracujące z Placówkami Prodenta Clinic Group, dostawcy usług na rzecz Prodenta Clinic Group oraz na rzecz pacjentów i ich rodzin/opiekunów ale również np. szkoły, uczelnie wyższe, stowarzyszenia, organizacje pozarządowe, naukowe oraz zawodowe,.

Dziecko – każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia.


Opiekun dziecka – osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny.

Zgoda opiekuna – wyrażenie zgody przez rodzica lub opiekuna prawnego Dziecka na określoną czynność prawną lub działanie, które dotyczy Dziecka.

Krzywdzenie dziecka – każde działanie lub zaniechanie, które powoduje u Dziecka cierpienie fizyczne lub psychiczne, w tym zaniedbanie, wykorzystywanie seksualne, fizyczne lub psychiczne, a także świadome narażanie na niebezpieczeństwo w tym zaniedbanie.

Wyróżnia się następujące, podstawowe formy krzywdzenia:

- a. **przemoc fizyczna** – przemoc, w wyniku której małoletni doznaje faktycznej fizycznej krzywdy lub jest nią potencjalnie zagrożony, czyli celowe uszkodzenie ciała, zadawanie bólu lub groźba uszkodzenia ciała. Skutkiem przemocy fizycznej mogą być m. in. złamania, siniaki, rany cięte, poparzenia, obrażenia

	Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.	Data wydania 15.08.2024
Wersja I/2024		

wewnętrzne. Przemoc fizyczna powoduje lub może spowodować utratę zdrowia bądź też zagrażać życiu osoby krzywdzonej,

- b. **przemoc psychiczna** – to przewlekła, nie fizyczna, szkodliwa interakcja pomiędzy małoletnim a opiekunem, obejmująca zarówno działania jak i zaniechania. Zaliczamy do niej m.in.: niedostępność emocjonalną, zaniedbywanie emocjonalne, relację z małoletnim opartą na wrogości, obwinianiu, oczernianiu, odrzucaniu, nieodpowiednie rozwojowo lub niekonsekwentne interakcje z małoletnim,
- c. **przemoc seksualna** – angażowanie małoletniego w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowań z kontaktem fizycznym (np. dotykanie małoletniego, współżycie z małoletnim) oraz zachowania bez kontaktu fizycznego (np. pokazywanie małoletniemu materiałów pornograficznych, podglądanie, ekshibicjonizm),
- d. **przemoc ekonomiczna** – przejawiająca się w niezapewnianiu odpowiednich warunków do rozwoju dziecka, m.in. przez brak odpowiedniego odżywiania, ubrania, potrzeb bytowych, edukacyjnych, w ramach środków dostępnych rodzicom lub opiekunom.
- e. **zaniedbywanie** – niezaspokajanie podstawowych potrzeb materialnych i emocjonalnych małoletniego przez rodzica lub opiekuna prawnego i/lub nierespektowanie jego podstawowych praw, skutkujące zaburzeniami jego zdrowia i/lub trudności w rozwoju.

Dane osobowe Dziecka – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację Dziecka, w tym jego imię i nazwisko, wizerunek.

Osoba odpowiedzialna za politykę ochrony małoletnich – Kierownictwo Podmiotu lub osoba wyznaczona, sprawująca nadzór nad prawidłowym stosowaniem standardów ochrony dziecka w Podmiocie oraz ich aktualność.

Osoba odpowiedzialna za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniu zagrażającym dziecku – Kierownictwo Podmiotu lub osoba wyznaczona do przyjmowania zgłoszeń o krzywdzeniu małoletnich, udzielaniu im wsparcia oraz monitorowania realizacji podjętych działań.


Polityka ochrony małoletnich przed krzywdzeniem – zespół zasad i kroków, które należy podjąć w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka.

Rzecznik Praw Dziecka – niezależny organ władzy publicznej powołany do ochrony praw dziecka.

III. ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI PRACOWNIKÓW

Rekrutacja pracowników w Prodenta Clinic Group odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu. W celu zapewnienia zasad bezpiecznej rekrutacji osób, które w trakcie wykonywanej pracy mogą mieć kontakt z Dziećmi, Prodenta Clinic Group weryfikuje kwalifikacje kandydata oraz podejmuje działania w celu ustalenia czy posiada kompetencje do pracy z Dziećmi, aby wykluczyć ryzyko wystąpienia zagrożenia dla dobra Dziecka oraz jego bezpieczeństwa.

1. W trakcie procesu rekrutacji zbierane są od kandydata informacje dotyczące:
 - a) wykształcenia,
 - b) kwalifikacji zawodowych,
 - c) przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
2. Przed nawiązaniem współpracy Podmiot pobiera również następujące dokumenty:
 - a) **informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności** - w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

- b) jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie wówczas przedkłada również **informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa** uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.


Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej **oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie** za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

- c) W przypadku posiadania obcego obywatelstwa **kandydat składa Oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat**, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
- d) **Dane konieczne do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym** tj. imię i nazwisko, data urodzenia, pesel, nazwisko rodowe, imię ojca, imię matki.

3. Przed dopuszczeniem do wykonywania obowiązków Podmiot weryfikuje przedłożone dokumenty w zakresie poprawności ich wypełnienia i dołącza do dokumentacji nawiązania współpracy z daną osobą.
4. Dokumenty są przechowywane w teczce personalnej pracownika lub w dokumentacji zleceniobiorcy/współpracownika.
5. Jeśli kandydat nie złoży wymaganych dokumentów wymienionych w punkcie 2. Podmiot może podjąć decyzję o nie podjęciu współpracy w zakresie wykonywanych czynności, podczas których jest możliwy kontakt fizyczny z Dzieckiem.
6. Personel Podmiotu, przed dopuszczeniem do kontaktu z Dzieckiem ma obowiązek zapoznać się ze Standardami ochrony Dzieci (w tym zasad bezpiecznej relacji), co poświadczą złożonym podpisem na dokumencie, stanowiącym załącznik do niniejszych Standardów.

IV. ZASADY ZAPEWNIAJĄCE BEZPIECZNE RELACJE PERSONELU Z DZIEĆMI

1. Podstawową zasadą wszystkich czynności podejmowanych przez Personel oraz Kierownictwo podmiotu w kontaktach z Dzieckiem jest działanie na rzecz jego dobra i w jego interesie. Czyni to w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz swoich kompetencji.
2. Zasady bezpiecznych relacji personelu podmiotu z Dziećmi obowiązują cały Personel Podmiotu, a także każdą osobę dorosłą mającą kontakt z Dziećmi znajdującymi się pod opieką Prodentia Clinic Group, jeśli kontakt ten odbywa się za zgodą Prodentia Clinic Group i/lub na terenie jej Placówek.
3. Personel Podmiotu oraz Kierownictwo:
 - a. traktują Dziecko z szacunkiem, zachowując w kontakcie z nimi spokój i cierpliwość oraz uwzględniając ich godność i potrzeby,
 - b. respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych,

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

- c. w miarę możliwości tłumaczą im podejmowane działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane wobec nich świadczenia medycznego. W przypadku dzieci z niepełnosprawnością stara się zapewnić optymalne i właściwe ze względu na rodzaj zaburzenia warunki przeprowadzenia badania, czy zbierania informacji,
 - d. uważnie wysłuchuje Dziecka i stara się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
 - e. nie zawstydzia Dziecka, nie lekceważy, nie upokarza i nie obraża,
 - f. nie krzyczy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie),
 - g. nie utrwała wizerunku Dziecka w celach prywatnych a także zawodowych, jeżeli opiekun prawny nie wyraził na to pisemnej zgody,
 - h. nie dopuszcza się przemocy wobec Dziecka w jakiegokolwiek formie.
4. Personel Placówki zobowiązany jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z Dzieckiem.
 5. Personel Placówki powinien pozwolić małoletniemu pacjentowi na wypowiedzanie się w kwestii planowanych lub udzielanych mu świadczeń medycznych. Pacjent powyżej 16 roku życia ma prawo do pełnej informacji medycznej i decydowania o procesie leczenia.
 6. Personel Placówki zobowiązany jest do równego traktowania Dzieci, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
 7. Każde Dziecko ma prawo do poszanowania jego intymności i godności, szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych.
 8. Personel zobowiązany jest do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących np. zdrowia, możliwości psychofizycznych, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, przekonań religijnych lub światopoglądów Dziecka.
 9. Personelowi nie wolno w obecności Dziecka niestosownie żartować, używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
 10. Personel współpracuje z opiekunem Dziecka w procesie przygotowania do udzielenia świadczenia medycznego lub uspokojenia.
 11. Personelowi Placówki bezwzględnie zabrania się (pod groźbą kary, w tym więzienia i utraty pracy):
 - a. składać Dziecku propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym, w tym również udostępniania takich treści,
 - b. proponować Dziecku alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych używek (narkotyków, tzw. dopalaczy).


V. ZASADY I SCHEMAT INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA

Wszelkie informacje dotyczące podejrzenia krzywdzenia Dziecka Personel Placówki zgłasza Kierownikowi Podmiotu lub osobie przez niego upoważnionej.

Za wszczęcie odpowiedniej procedury związanej z podejrzeniem krzywdzenia Dziecka i za zawiadomienie właściwych organów publicznych odpowiedzialny jest Kierownik Podmiotu lub osoba przez niego upoważniona, z zastrzeżeniem, że procedurę „Niebieskie Karty” może wszczęć jedynie osoba wykonująca w placówce medycznej zawód medyczny.

Wytyczne w sytuacji podejrzenia krzywdzenia lub posiadania informacji o krzywdzeniu Dziecka:

1. Personel Placówki zwraca uwagę na sygnały, objawy i ślady świadczące o podejrzeniu krzywdzenia Dziecka.

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

2. Personel Placówki jest zobowiązany i uprawniony do reagowania, w przypadku podejrzenia, że Dziecko jest krzywdzone.
3. Źródłem krzywdy Dziecka może być zachowanie rodziców, opiekunów prawnych, innej osoby bliskiej dla Dziecka, a także zachowanie osób trzecich.
4. Krzywda Dziecka może przejawiać się w szczególności poprzez:
 - a. popełnienie przestępstwa na szkodę małoletniego (np. przemoc fizyczna, wykorzystywanie seksualne);
 - b. krzywdzenie w inny sposób (np. przemoc psychiczna, zastraszanie, poniżanie);
 - c. ewidentne zaniedbywanie potrzeb życiowych, bytowych i higienicznych (niedożywienie, brak warunków higienicznych, niezapewnianie niezbędnej opieki, brak odzieży).
5. W przypadku podejrzenia, że popełniono przestępstwo na szkodę Dziecka należy złożyć zawiadomienie na Policję lub do prokuratury.
6. W przypadku podejrzenia, że życie lub zdrowie małoletniego pacjenta jest zagrożone z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, Personel Podmiotu niezwłocznie zgłasza ten fakt na Policję.
7. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że Dziecko doznaje innej formy krzywdzenia, o której mowa w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (tj. działaniom naruszającym jego prawa lub dobra osobiste przez wykorzystanie przewagi fizycznej, psychicznej lub ekonomicznej, w szczególności zachowania naruszające godność, nietykalność cielesną lub wolność, w tym seksualną, powodujące szkody na zdrowiu fizycznym lub psychicznym, wywołujące cierpienie lub krzywdę lub wzbudzające poczucie zagrożenia, poniżenia lub udręczenia) Personel jest uprawniony do wszczęcia procedury "Niebieskie Karty".
8. W pozostałych przypadkach podejrzenia krzywdzenia Dziecka (np. zaniedbanie potrzeb życiowych, bytowych i higienicznych dziecka) Podmiot może wystąpić do jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w celu udzielenia wsparcia lub do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację dziecka oraz wgląd w sytuację rodziny.

Schematy interwencji

A. Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Dziecka przez osobę nieletnią (przemoc rówieśnicza)


W przypadku podejrzenia, że Dziecko doświadcza ze strony innego Dziecka przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:

1. zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
2. zawiadom policję nr 112 lub 997,
3. powiadom rodziców/opiekunów obojga dzieci,
4. powiadom Kierownika Podmiotu, lub osobę przez niego wskazaną.

B. Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Dziecka przez rodzica lub opiekuna

W przypadku podejrzenia, że Dziecko doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie:

1. zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie,
2. powiadom policję nr 112 lub 997,
3. powiadom Kierownika Podmiotu, lub osobę przez niego wskazaną;

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

4. powiadom niekrzywdzącego rodzica/ opiekuna dziecka.

W przypadku gdy Dziecko doświadcza zaniedbania potrzeb życiowych lub doszło do innego zagrożenia dobra Dziecka, a także gdy zachowanie rodziców/ opiekunów nie stanowi przemocy domowej lub nie jest jasne, jak je zakwalifikować – należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania Dziecka z wnioskiem wgląd sytuację Dziecka.

C. Schemat interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia Dziecka przez osoby trzecie, np. pracownicy, osoby przebywające w placówce oraz inne osoby, które mają kontakt z Dzieckiem

W przypadku podejrzenia, że Dziecko doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie::

1. zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie.
2. powiadom rodzica/opiekuna dziecka.
3. zawiadom policję pod nr 112 lub 997.
4. powiadom Kierownika Podmiotu, lub osobę przez niego wskazaną.

W przypadku podejrzenia, że Dziecko pokrzywdzone jest innymi typami przestępstw:


1. zadbaj o bezpieczeństwo dziecka i odseparuj je od osoby podejrzanej o krzywdzenie;
2. powiadom rodzica/opiekuna/dziecka o podejrzeniu oraz Kierownika Podmiotu, lub osobę przez niego wskazaną;
3. poinformuj na piśmie policję lub prokuraturę, składając zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa.

Każde zgłoszenie jest udokumentowane. Dokumentacja zawiera: datę i godzinę zgłoszenia, dane osoby zgłaszającej, opis zdarzenia, podjęte działania. Dokumentacja jest dostępna tylko osobom upoważnionym, przechowywana w odpowiednim miejscu.

VI.ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNKU

Dane osobowe Dziecka podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz dyrektywie rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).

1. Personel Placówki ma obowiązek zachowania tajemnicy danych osobowych, które przetwarza oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczenia danych osobowych przed nieuprawnionym dostępem.
2. Dane osobowe Dziecka są udostępniane wyłącznie osobom i podmiotom uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów prawa.
3. Personel Placówki jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych Dziecka zgodnie z zakresem przepisów prawa, zawartej umowy i nadanym upoważnieniem.

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

4. Personel Placówki może wykorzystać informacje o Dziecku w celach szkoleniowych lub edukacyjnych wyłącznie z zachowaniem anonimowości Dziecka oraz w sposób uniemożliwiający identyfikację Dziecka z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa i na zasadach obowiązujących w Podmiocie.
5. Prodenta Clinic Group, uznając prawo Dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku Dziecka. Poniższe zasady odnoszą się do rejestrowania, przetwarzania i upubliczniania wizerunku Dziecka z wyłączeniem monitoringu na mocy art. 23a ustawy o działalności leczniczej (nowelizacja ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz niektórych innych ustaw z 22 sierpnia 2023 r.).
6. Utrwalanie wizerunku Dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie Placówki i jego upublicznianie jest dopuszczalne za zgodą rodzica/opiekuna prawnego Dziecka. Powyższe stosuje się również do przedstawicieli mediów przygotowujących materiały na terenie Placówki.
7. Podanie przedstawicielowi mediów danych kontaktowych do opiekuna Dziecka możliwe jest tylko za wiedzą i zgodą tego opiekuna.


VII. ZASADY BEZPIECZNEGO KORYSTANIA Z INTERNETU

1. Placówki Prodenta Clinic Group zapewniają dostęp do Internetu wyłącznie Personelowi oraz wyłącznie na urządzeniach służbowych.
2. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz tak skonfigurowany, że uniemożliwia wchodzenie na strony:
 - a. o niebezpiecznej treści, w tym pornograficznej oraz erotycznej,
 - b. treści i grafiki przedstawiające akty przemocy lub okrucieństwa wobec innych ludzi lub zwierząt;
 - c. strony o charakterze hazardowym.
3. Podmiot na bieżąco monitoruje, czy na komputerach podłączonych do Internetu nie znajdują się niebezpieczne treści. W przypadku znalezienia takich treści, Kierownictwo lub wyznaczony przez niego przedstawiciel dokonuje weryfikacji i sprawdzenia kto korzystał z komputera w czasie ich wprowadzenia.
4. Na terenie Placówek należących do Prodenta Clinic Group Dziecko korzysta z Internetu wyłącznie za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego i na udostępnionym przez niego urządzeniu.

VIII. OBOWIĄZKI OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA STANDARDY

Do obowiązków osób odpowiedzialnych za wdrożenie i monitorowanie standardów oraz przygotowanie Personelu do stosowania procedur należy:

1. dbałość o udostępnienie standardów ochrony Dzieci na terenie Placówek;
2. przygotowanie Personelu do stosowania Standardów, w tym po dokonaniu zmian w Standardach;
3. delegowanie zadań oraz odpowiedzialności związanych z realizacją Standardów przez Personel oraz monitoring ich realizacji;
4. przeglądanie i aktualizacja Standardów w kontekście zmieniających się przepisów i norm oraz proponuje zmiany w standardach mające na celu skuteczną ochronę Dzieci przed krzywdzeniem;
5. regularne monitorowanie znajomości i przestrzegania przez Personel przyjętych Standardów, w tym sprawdzanie i ocena skuteczności obowiązujących wytycznych i procedur;

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

6. organizowanie lub prowadzenie dla Personelu szkoleń w zakresie obowiązujących Standardów;
7. współpraca z pozostałymi osobami odpowiedzialnymi za wdrażanie, realizowanie, upowszechnianie i monitorowanie Standardów w Podmiocie;
8. prowadzi rejestr naruszeń Standardów i reaguje na nie;
9. osobami odpowiedzialnymi za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach i składanie zawiadomień o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę Dziecka jest Kierownictwo Podmiotu lub osoby przez nich do tego upoważnione.

IX. KOMPETENCJE PERSONELU


1. Personel Placówki monitoruje sytuację i dobrostan Dziecka.
2. Personel Placówki posiada odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków ma obowiązek zwracać uwagę na przejawy i symptomy krzywdzenia Dzieci.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka krzywdzenia Dziecka Personel Placówki podejmuje działania profilaktyczne w zakresie swoich kompetencji oraz możliwości, np. podejmuje rozmowę z opiekunami Dziecka, przekazuje informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywuje do szukania pomocy, prowadzi edukację zdrowotną. Podjęte działania należy odnotować w dokumentacji Dziecka.
4. W sytuacji opisanej w punkcie 3, Personel podmiotu omawia sytuację z osobą odpowiedzialną w Placówce za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających Dziecku.

X. ZASADY PRZEGLĄDU I AKTUALIZACJI STANDARDÓW

1. Niniejsze Standardy ochrony Dziecka co najmniej raz na dwa lata podlegają analizie pod kątem oceny ich dostosowania do aktualnych potrzeb, rodzaju i skali działalności Podmiotu oraz zgodności z przepisami. Wnioski z analizy będą każdorazowo podstawą do ewentualnej zmiany Standardów.
2. Niniejsze Standardy są umieszczone na stronie internetowej Prodenta Clinic Group oraz wywieszane w widocznym miejscu w Placówkach.
3. Personel potwierdza na piśmie, że zapoznał się ze niniejszymi Standardami i zobowiązuje się je stosować.
4. Zgłoszone zdarzenia wskazujące na podejrzenie krzywdzenia Dziecka przechowuje Kierownik Podmiotu lub osoba przez niego wskazana, w szczególności przechowaniu podlegają zgłoszenia i zawiadomienia do organów państwowych.

XI. PRZEPISY KOŃCOWE

1. Standardy wchodzi w życie z dniem 15 sierpnia 2024 roku.
2. Udostępnienie Standardów w pełnej wersji oraz skróconej, przeznaczonej dla Dzieci następuje w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi przez Personel Podmiotu, Dzieci i ich opiekunów poprzez:
 - a. udostępnienie dokumentu w recepcji lub miejscu do tego przeznaczonym w Placówkach,
 - b. zamieszczenie na stronie internetowej www.prodentaclicinic.pl
 - c. przekazanie służbowymi drogami komunikacyjnymi Personelowi.

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

XII. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1. Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony Dzieci

Załącznik nr 2. Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Załącznik nr 3. Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Załącznik nr 4. Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązanie do przestrzegania „Standardów Ochrony Małoletnich” przed krzywdzeniem w Prodenta Clinic Group

Załącznik nr 5. Skrócona wersja Standardów Ochrony Małoletnich. Procedura ochrony przed krzywdzeniem, Informacje dla małoletnich pacjentów

Załącznik nr 6. Karta interwencji

Dokument zatwierdził:

.....


(podpis)

.....

(podpis)

.....

(podpis)

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 1 Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony Dzieci


Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci

Ja, nr PESEL
oświadczam, że nie byłam/em skazana/y za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, i przestępstwa z użyciem przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie karne ani dyscyplinarne w tym zakresie.

Ponadto oświadczam, że zapoznałam/-em się z Standardami ochrony małoletnich w Prodentia Clinic Group sp. z o.o. i zobowiązuje się do ich przestrzegania. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 2 Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkania w ciągu ostatnich 20 lat

Ja, nr PESEL oświadczam, że:

* nie zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa.

* zamieszkiwałam/-em w ostatnich 20 latach w innych państwach niż Rzeczpospolita Polska i obywatelstwa, a to w następujących państwach

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

**niepotrzebne skreślić*


.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis

Jeżeli osoba zamieszkiwała w innym państwie niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa jest zobowiązany przedłożyć zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu Karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu Karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 172 oraz z 2022 r. poz. 2600), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.).

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 3 Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Oświadczenie w przypadku braku informacji z rejestru karnego

Ja, niżej podpisany/a numer PESEL

Oświadczam, iż

prawo w państwie obywatelstwa (wpisać nazwę państwa/państw)
nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego;

prawo w państwie, w którym zamieszkiwałem/am
(wpisać nazwę państwa/państw) nie przewiduje sporządzenia informacji z rejestrów karnych lub nie prowadzi się rejestru karnego.

Oświadczam

Iż, nie byłem/am prawomocnie skazany/a w żadnym z niżej wymienionych państw za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, a także nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłem/am się takich czynów zabronionych, oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.


.....

miejsce i data

.....

czytelny podpis

Podstawa prawna: art. 21 ust. 5, ust. 7 i ust. 8 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich z dnia 13 maja 2016 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304 j.t. z późn. zm.)

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 4. Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązanie do przestrzegania „Standardów Ochrony Małoletnich” przed krzywdzeniem w Prodenta Clinic Group.

Oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązanie do przestrzegania „Standardów Ochrony Małoletnich” przed krzywdzeniem w Prodenta Clinic Group sp. z o.o.


Ja, niżej podpisany/a (imię i nazwisko) oświadczam, że zapoznałem/łam się ze „Standardami Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem obowiązującymi w Prodenta Clinic Group i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....

miejsowość i data

.....

czytelny podpis

	<p>Polityka ochrony małych w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 5. Skrócona wersja Standardów Ochrony Małych. Procedura ochrony przed krzywdzeniem, Informacja dla małych pacjentów

INFORMACJE DLA MAŁOLETNIH PACJENTÓW

W naszej pracy kierujemy się różnymi normami i zasadami i nie wszystkie dotyczą wyłącznie samego leczenia. Te, które czytasz, są skierowane do Dzieci. Wyjaśnimy Ci w nich, co będziemy robić, abyś czuł/a się dobrze w naszej Placówce jako pacjent.

1. Objaśnienie ważnych terminów

- a. Dzieckiem jest każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia.
- b. Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej lub innego dziecka, które ujemnie wpływa na Twój rozwój fizyczny lub psychiczny.

2. Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia Dzieci


- a. Wszyscy pracownicy naszej Kliniki w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę kiedy Tobie lub innemu dziecku dzieje się krzywda.
- b. Dobrze żebyś wiedział, iż wyróżnia się 5 podstawowych form krzywdzenia:
 - A. **Przemoc fizyczna** to między innymi: popychanie, szarpanie, policzkowanie, szczypanie, kopanie, duszenie, bicie otwartą ręką, pięścią lub przedmiotami.
 - B. **Przemoc psychiczna** to między innymi: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, wyzywanie, wyśmiewanie, odtrącanie dziecka, wciąganie dziecka w konflikty dorosłych, wytykanie z powodu odmienności.
 - C. **Wykorzystanie seksualne** to naruszenie sfery intymnej dziecka, zmuszanie do oglądania nagich osób, robienie zdjęć lub filmów z udziałem dziecka bez odzieży.
 - D. **Zaniedbywanie** to: niezaspokajanie podstawowych potrzeb fizycznych i psychicznych dziecka lub nie respektowanie jego podstawowych praw (nieodżywienie, ubiór nieadekwatny do pory roku, zaniedbanie higieniczne, pozostawianie na dworze bez opieki w godzinach wieczornych i nocnych, nie dbanie o higienę snu i odpoczynku, nie posyłanie dziecka do szkoły, nie zapewnia dziecku opieki lekarskiej).
 - E. **Cyberprzemoc**, która obejmuje m.in.: publikowanie poniżających filmów lub zdjęć w sieci, publikowanie ośmieszających, wulgarnych komentarzy i postów, podszywanie się pod inne osoby, włamanie na czyjeś konto społecznościowe, prześladowanie, zastraszanie, nękanie za pomocą sieci Internet, telefonu, wiadomości sms itp.
- c. Przemocy możesz doświadczyć ze strony swoich rówieśników, rodziców lub opiekunów, osób trzecich (osób, z którymi miałaś kontakt).

3. Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

- a. W przypadku doświadczenia jakiegokolwiek z wyżej wymienionych form krzywdzenia ze strony osób dorosłych lub innych dzieci zawiadom pracownika naszej Placówki, który postara Ci się pomóc i stosownie do zgłoszonej sytuacji podejmie odpowiednie działanie.

4. Chronimy Twoją prywatność

- a. Masz prawo do odmowy robienia Tobie zdjęć. W naszej Placówce dbamy o Twoją prywatność, dlatego jeśli nie chcesz być na zdjęciach, masz prawo powiedzieć że tego nie chcesz. Szanujemy Twoje prawo do

	<p style="text-align: center;">Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p style="text-align: center;">Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p style="text-align: center;">Data wydania 15.08.2024</p>
<p style="text-align: center;">Wersja I/2024</p>		

odmowy i nie stosujemy żadnych sankcji. Nie czuj się też w żaden sposób winny. To Twoja decyzja, a my ją uszanujemy.

5. Zasady korzystania z Internetu

- a. Podczas korzystania z Internetu, pamiętaj, że musisz być ostrożny. Niestety, czasami możesz trafić na strony, które nie są dla Ciebie odpowiednie lub na których możesz zobaczyć przemoc lub agresję. W takiej sytuacji przekaż to swoim rodzicom lub pracownikom naszej placówki.
- b. Pamiętaj, że czasami osoby kłamią i podają informacje, które nie są prawdziwe, dlatego zdarza się, iż osoby z którymi masz kontakt w Internecie mogą podawać nie prawdziwe informacje. Staraj się zawsze zachować czujność i nie podawaj wielu szczegółów na swój temat, w tym np. adresu zamieszkania czy nr telefonu.

6. Masz prawo do informacji


- a. W naszych placówkach stosujemy zasadę, iż masz prawo wiedzieć co robimy, zarówno gdy świadczymy naszą usługę (leczymy Twoje ząbki) jak również w jaki sposób chronimy Twoje prawa. Pełną wersję „Standardów ochrony dzieci” możesz znaleźć w naszej rejestracji lub na naszej stronie internetowej.

7. Monitoring stosowania Standardów

- a. Aby wszystkie zasady do których się stosujemy były aktualne raz w na dwa lata dokonywana jest analiza realizacji „Polityki ochrony dzieci przed krzywdzeniem” i w razie potrzeby Kierownik naszej Kliniki wprowadza do Polityki niezbędne zmiany.

8. Pozostałe kwestie

- a. Standardy są dostępne dla wszystkich pracowników naszych Placówek, Dzieciom i ich opiekunom. Zostały wprowadzone po to aby, w żaden sposób nie krzywdzić Dzieci, oraz Ci pomóc w razie potrzeby.
- b. Nasze główne zasady, którymi się kierujemy w naszej pracy to m.in.:
 - jako nasz Pacjent jesteś dla nas bardzo ważny,
 - naszym celem jest leczenie i pomaganie,
 - chcemy, żebyś czuł/a się w naszych Placówkach swobodnie,
 - chętnie udzielimy Ci wsparcia, jeśli masz jakiegokolwiek pytania, czy prośby, zwróć się do któregoś z naszych pracowników,
 - możesz nam powiedzieć jak lubisz, żeby się do Ciebie zwracać,
 - masz prawo wiedzieć, jak nazywa się osoba u której masz wizytę. Jeśli sama zapomni się przedstawić, możesz ją o to zapytać,
 - jeżeli czegoś nie wiesz lub nie rozumiesz, np. na czym polega Twoje leczenie, jak będzie przebiegało, a chcesz się tego dowiedzieć – możesz również zadać takie pytanie. Postaramy się Ci to wyjaśnić,
 - jeżeli czegoś się boisz, odczuwasz ból, jest Ci niewygodnie, albo nie podoba Ci się coś w naszej Placówce – powiedz nam również o tym, postaramy się pomóc,
 - podczas leczenia w naszej Placówce możesz trzymać swoją ulubioną zabawkę lub przytulankę,
 - będziemy starali się pytać Cię o Twoje zdanie w sprawach, w których możemy dać Ci wybór,
 - w naszych gabinetach szanujemy prywatność Dzieci, dlatego w gabinecie podczas leczenia obecne są tylko niezbędne osoby.
 - I już na sam koniec. Jeżeli wydarzyło się coś, co Cię niepokoi, ktoś Cię skrzywdził, możesz o tym powiedzieć naszemu Personelowi (np. lekarzowi, asystentce, recepcjonistce) i poprosić również o pomoc. Postaramy się rozwiązać ten problem w taki sposób, abyś był/a bezpieczny/a.

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych</p> <p>Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Instytucje wsparcia dla dzieci i młodzieży Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę

Placówka udziela pomocy dzieciom – ofiarom przemocy fizycznej, przemocy psychicznej, wykorzystywania seksualnego, zaniedbania. Prowadzi telefon wsparcia czynny całą dobę przez 7 dni w tygodniu, także w dni ustawowo wolne od pracy. www.116111.pl oraz www.fdds.pl. Wsparcie i pomoc udzielane są za darmo.

Telefon zaufania dla dzieci i młodzieży 116 111

Telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka


dostępny jest przez całą dobę i przez 7 dni w tygodniu pod numerem

800 12 12 12

Możesz też napisać do ekspertów na czacie, który znajdziesz na stronie Rzecznika: www.brpd.gov.pl. Wsparcie i pomoc udzielane są za darmo.

Ogólnopolski telefon dla **ofiar przemocy w rodzinie**. Dzwoniąc pod numer infolinii można uzyskać wsparcie, pomoc psychologiczną, informacje o obowiązujących w Polsce przepisach i procedurach oraz o placówkach udzielających pomocy osobom doznającym przemocy w rodzinie.

-----**NIEBIESKA LINIA 800 12 00 02**-----

	<p>Polityka ochrony małoletnich w placówkach stomatologicznych Prodenta Clinic Group sp. z o.o.</p>	<p>Data wydania 15.08.2024</p>
<p>Wersja I/2024</p>		

Załącznik nr 6 Karta interwencji

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko dziecka

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia)

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia

4. Opis podjętych działań, innych niż interwencja

.....
.....
.....

Data

5. Spotkania z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka

Data

Opis spotkania

.....
.....
.....

5. Forma podjętej interwencji (zakreślić właściwe)

zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa

wniosek o wgląd w sytuację dziecka/rodziny, inny rodzaj interwencji. Jaki?

7. Dane dotyczące interwencji (nazwa organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji

.....

8. Wyniki interwencji: działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach działania własnego/działania rodziców/ opiekunów prawnych.

Data

Działanie